

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом ДООУ
Протокол № 1

от «28» августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 175»

_____ Г.В. Казаченкова
«28» августа 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о творческой группе педагогов
по реализации инновационного проекта
«МИР ГОЛОВЛОМОК»
смарт-тренинг для дошкольников

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность творческой группы по инновационной деятельности (Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 175») (далее МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 175»).
- 1.2. Творческая группа – добровольное, временное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной тематике инновационного образовательного проекта с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы.
- 1.3. Творческая группа создается с целью осуществления инновационной деятельности, апробаций новых технологий обучения в рамках реализации инновационного образовательного проекта и в объемах, предусмотренных комплексно-целевой программой инновационной деятельности.
- 1.4. В своей работе творческая группа руководствуется:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «Об образовании в Российской Федерации», Статья 20 «Экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования»;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным

общеобразовательным – образовательным программам дошкольного образования» (в ред. Приказ Минпросвещения РФ [от 21.01.2019 N 32](#));

– Уставом и настоящим положением.

- 1.5. В состав творческой группы входят старший воспитатель, воспитатели, специалисты, заинтересованные в творческом подходе к работе.
- 1.6. В своей деятельности творческая группа подотчетна Педагогическому совету МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 175».
- 1.7. Основными принципами работы творческой группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.
- 1.8. Творческая группа создается для реализации инновационного проекта по выполнению инновационной работы образовательного учреждения. Деятельность творческой группы направлена на достижение цели инновационной деятельности образовательного учреждения, решение поставленных в проекте задач.
- 1.9. Результатом работы творческой группы является создание конечных продуктов инновационной деятельности в соответствии с дорожной картой МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 175», создание педагогического продукта творческой деятельности (авторской программы, методики, педагогического инструментария, педагогической модели, механизма реализации программы, содержание курса и др.).
- 1.10. Творческая группа является звеном методической службы МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 175».

2. Состав и организация работы творческой группы

- 2.1. Руководство деятельности творческой группы осуществляет старший воспитатель, ответственный за реализацию инновационного проекта.
- 2.2. Творческая группа формируется на добровольной основе из числа педагогов, прошедших обучение по теме инновационного проекта, заинтересованных в творческом подходе к работе.
- 2.3. Состав творческой группы и её руководитель утверждается приказом заведующего ДОО. Состав творческой группы может меняться в зависимости от поставленных задачи, индивидуальных возможностей и интересов педагогов.
- 2.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

3. Цели и задачи творческой группы

- 3.1. Главной целью творческой группы является объединение педагогов, участвующих в инновационной деятельности учреждения, в научно - практическом поиске при совершенствовании образовательной деятельности.
- 3.2. Главными задачами творческой группы являются:
 - разработка нормативной и методической документации,

- регламентирующей инновационную деятельность;
- совершенствование профессионального мастерства педагогов в сфере расширения образовательного пространства, включение педагогов в создание инновационного пространства, объединяющего педагогов и родителей, обучающихся для аккумуляции идей и объединения возможностей;
 - стимулирования педагогов к самостоятельному и углубленному расширению знаний, полученных в ходе работы;
 - отслеживание результативности работы в ходе инновационной деятельности и выработка рекомендаций для педагогов учреждения;
 - разработка, составление, апробация, обобщение и распространение новых педагогических методик, технологий, опыта работы, дидактических материалов, проектов, конспектов и т.д.;
 - повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников учреждения;
 - освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности.

4. Функции творческой группы

- 4.1. Изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы инновационной деятельности.
- 4.2 Определяет цели и задачи, направленные на реализацию инновационного продукта:
- периодически информирует Педагогический совет о ходе и результатах реализации инновационного образовательного проекта;
 - консультирует участников образовательной деятельности по заявленной проблеме;
 - информирует родителей (законных представителей) о реализации инновационного образовательного проекта через активные формы взаимодействия.
- 4.3. Осуществляет поиск и систематизацию инновационных идей, способствующих повышению качества дошкольного образования.
- Изучает проблематику инновационной деятельности в рамках проекта и апробирует в практике работы методов, педагогических средств, приемов, с помощью которых можно разрешить проблему.
- 4.4. Привлекает воспитателей и специалистов ДОО, не входящих в состав творческой группы, для отдельных поручений; разрабатывает и оформляет рекомендации родителям по организации деятельности воспитанников, вовлеченных в инновационную деятельность.
- 4.5. Разрабатывает и реализует план деятельности творческой группы с учетом современных тенденций развития системы дошкольного воспитания, образования и развития, с опорой на передовой педагогический опыт:
- разработка проектов и методических рекомендаций для организации

- качественной педагогической работы по воспитанию, образованию и развитию обучающихся;
- обобщение результатов работы творческой группы, создание и разработка проектов, материалов по направлению работы группы.
- 4.6. Разрабатывает для заинтересованных педагогических работников промежуточные рекомендации по использованию в работе полученных результатов.
- 4.7. Проводит анализ результатов реализации инновационного образовательного проекта.
- 4.8. Разрабатывает методические рекомендации по инновационной деятельности, подготавливает материалы к публикации.

5. Права творческой группы

- 5.1. Использование литературы методического кабинета.
- 5.2. Выполнение работы в небольших группах или индивидуально, в зависимости от объема порученной работы и умения работать в коллективе.
- 5.3. Выступление на заседаниях педагогического совета с информацией о творческой работе и обращение к педагогам с просьбой об оказании необходимой методической помощи.
- 5.4. Публикация результатов творческой работы в педагогическом издании при согласии всех членов группы с перечислением имен всех педагогических работников, принимавших участие в работе.

6. Ответственность.

- 6.1. Члены творческой группы несут ответственность за:
- достоверность полученных результатов;
 - результативность, систематическое отслеживание хода инновационной деятельности;
 - выполнение в полном объеме закрепленных за ней задач и функций;
 - соответствие разрабатываемых планов и проектов основным дидактическим и педагогическим принципам, базовым программам, местным условиям;
 - самостоятельную разработку и корректировку программы инновационной деятельности в рамках реализуемого Проекта;
 - создание дружеских, партнерских отношений с коллегами.
- 6.2. Члены творческой группы обязаны:
- осуществлять инновационную деятельность в рамках Проекта в соответствии с планом-графиком реализации проекта;
 - организовывать творческий процесс по облечению высказанных идей в форму разработки механизма, алгоритма, методики и т.д.;
 - систематически отслеживать ход работы творческой группы;
 - информировать о результатах работы членов педагогического совета;
 - составлять аналитические отчеты в указанные сроки и представлять в форме, установленными решением Педагогического совета;

- осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга;
- знакомить педагогов и родителей воспитанников с промежуточными и итоговыми результатами инновационной деятельности в рамках реализуемого Проекта.

6.3.Руководитель творческой группы несёт ответственность за:

- планирование и организацию работы группы;
- сбор информации; обобщение, систематизацию и анализ материалов

7. Документация творческой группы.

7.1.Для осуществления работы в творческой группе должны быть следующие документы:

- Приказ Заведующего о создании творческой группы;
- Положение о творческой группе по реализации инновационной деятельности;
- Материалы инновационной деятельности.

7.2.Творческая группа составляет проект инновационной деятельности, включая теоретические обоснования гипотезы, исследование и отслеживание результатов ее осуществления.

7.3.В качестве общего результата работы группы является документально оформленный проект, пакет методических рекомендаций, разработок, пособий.

7.4.Анализ о деятельности творческой группы представляется педагогическому совету ДОО в конце учебного года. Результаты исследования творческих групп носят рекомендательный характер, оформляются членами творческой группы в печатном варианте.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения руководителем учреждения.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем учреждения.